

УСТАВ
на
СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ В ЧАСТНА
ПОЛЗА

„КАФЕ АСОЦИАЦИЯ БЪЛГАРИЯ”

„COFFEE ASSOCIATION BULGARIA”

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Член 1

(1) СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ за осъществяване на ДЕЙНОСТ В ЧАСТНА ПОЛЗА –

„КАФЕ АСОЦИАЦИЯ БЪЛГАРИЯ”,

наричано по-долу за краткост “сдружението”, е юридическо лице, регистрирано съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ);

(2) СДРУЖЕНИЕТО е отделно от членовете си и отговаря за задълженията си със своето имущество. Членовете на сдружението отговарят за неговите задължения само до размера на предвидените в настоящия Устав имуществени вноски;

НАИМЕНОВАНИЕ

Член 2

(1) СДРУЖЕНИЕТО ще осъществява дейността си под наименованието – **„КАФЕ АСОЦИАЦИЯ БЪЛГАРИЯ”,** което при осъществяване на дейност в чужбина и при контакти с чуждестранни лица ще се изписва и на чужд език и съкращението САВ;

(2) Всяко писмено изявление от името на СДРУЖЕНИЕТО трябва да съдържа неговото наименование, седалище, адрес, данни за регистрацията, включително ЕИК номер;

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС

Член 3

(1) Седалището на СДРУЖЕНИЕТО е в гр. София;

(2) Адресът на управление е гр. София, бул. Симеоновско шосе 113А, вх.Б, ап.

17

(3) СДРУЖЕНИЕТО има кръгъл печат, на който се изписват наименованието му и седалището;

(4) СДРУЖЕНИЕТО има знак и лого, с който се идентифицира;

ЦЕЛИ

Член 4

(1) Основни цели на СДРУЖЕНИЕТО са:

1/. да развива и популяризира кафе културата в България;

2/. да служи на членовете си като нестопанска платформа;

3/. да се застъпва за устойчивия растеж на кафе индустрията чрез партньорства за сътрудничество, които се стремят към справедливост, дават приоритет на взаимните ползи и водят до положително въздействие по цялата верига за доставка на кафе.;

4/. да обогатява знанията на масовия потребител /крайния клиент за кафето;

5/. да обучава и сертифицира професионални кадри;

6/. да предлага достъп до релевантна информация и възможности за реализация в сферата

7/. да предлага административна, маркетингова и търговска помощ на членовете си

8/. да предлага консултативни услуги за описване на проекти, структуриране на бюджети и бизнес модели

9/. да представлява своите членове пред подобни сдружения в страната и чужбина;

(2) Целите на сдружението ще бъдат постигнати чрез използване на знанието, опита и личните качества на неговите членове, както и чрез използване на формираното имущество на сдружението.

СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

Член 5

(1) Средствата, с които СДРУЖЕНИЕТО ще постига своите цели са:

- Членски внос;
- Спонсорство;
- Финансиране;
- Дарения;
- Реклама.

- (2) Изпълнение на собствени проекти и събития, свързани с бранша;
- (3) Популяризиране на най-добрите практики, стандарти и професионализъм;
- (4) Застъпване за устойчивия растеж на кафе индустрията чрез партньорства за сътрудничество, които се стремят към справедливост, дават приоритет на взаимните ползи и водят до положително въздействие по цялата верига за доставка на кафе.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Член 6

(1) Предметът на дейност на СДРУЖЕНИЕТО е:

1. Развитие на общността. Провеждане на мероприятия, предлагане на услуги и предоставяне на взаимопомощ;
2. Промотиране на България в международен план, като добро място за кафе бизнес.
3. Маркетингова и бизнес подкрепа и друг вид консултиране;
4. Предоставяне на опит, знания и технически съвети;
5. Предоставяне на инфраструктура, оборудване и възможност за провеждане на събития в цялата страна, чрез създаване на мрежа от професионалисти в индустрията;
6. Провеждане на обучения и семинари;
7. Създаване календар на събития - единно място, в което всички да споделят информация за своите или групови инициативи.

(2) Сдружението може да извършва и допълнителна стопанска дейност свързана с преследваните от него цели и включваща сделки с интелектуална собственост, предоставяне на програмни и информационни услуги, издателска, рекламна и консултантска дейност.

(3) Извършваната от Сдружението стопанска дейност се подчинява на условията и реда, определени със законите, регулиращи съответния вид стопанска дейност.

(4) От извършваната стопанска дейност Сдружението не разпределя печалба, а реализираните приходи ще се използват за постигане на предвидените в настоящия устав цели.

(5) За постигане на своите цели Сдружението може да създава или да участва в създаването на други юридически лица с нестопанска цел, търговски дружества или други икономически структури.

СРОК

Чл.7

(1) СДРУЖЕНИЕТО не е ограничено със срок.

ЧЛЕНСТВО

Чл.8

(1) Членовете на СДРУЖЕНИЕТО могат да бъдат дееспособни физически и юридически лица, които желаят да допринесат за постигане на целите на СДРУЖЕНИЕТО.

(2) Членството в СДРУЖЕНИЕТО се основава и изгражда на основите на честност, взаимно уважение, подкрепа, насърчение, откритост, инклузивност и силата на споделените знания, като членове могат да бъдат от земеделските производители на кафе до баристата и пекарите, обхващайки всеки елемент от веригата на стойността на кафето.

ПРИДОБИВАНЕ НА ЧЛЕНСТВО

Чл.9

(1) Членството в СДРУЖЕНИЕТО е доброволно.

(2) Всеки член е длъжен да заплаща годишна такса за членство в асоциацията и не отговаря лично за задълженията на Сдружението

(3) Всеки член има право да участва в дейността на Сдружението, да бъде избран в неговите органи, да бъде информиран за неговата дейност, да се ползва от имуществото му и от резултатите от дейността му по реда, предвиден в устава.

(4) Нови членове се приемат по решение на управителния съвет. За целта всеки нов член подава писмена молба, в която декларира, че е запознат и приема целите на сдружението и че ще спазва устава му. Член може да бъде дееспособно физическо лице, притежаващо добра репутация като личност и професионалист.

(5) Юридическите лица – членове на сдружението упражняват членските си права и изпълняват членските си задължения чрез техните органни представители.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ

Чл.10

(1) Членовете на СДРУЖЕНИЕТО имат следните права:

- Да участват в управлението на СДРУЖЕНИЕТО;
- Да бъдат информирани за неговата дейност;
- Да ползват имуществото на СДРУЖЕНИЕТО само доколкото това е свързано с упражняване на дейности и функции в неговите управителни органи или такива, възложени с решение на тези органи;

- Да се ползват резултатите от дейността на СДРУЖЕНИЕТО съгласно разпоредбите на този Устав.

(2) Членовете на СДРУЖЕНИЕТО са длъжни:

- Да спазват разпоредбите на този Устав и да изпълняват решенията на ръководните органи на СДРУЖЕНИЕТО;

- Да участват в дейността на СДРУЖЕНИЕТО и да работят за осъществяването на целите му;

- Да издигат авторитета на СДРУЖЕНИЕТО, да спомагат за увеличаване на неговото имущество и да не извършват действия и бездействия, които противоречат на целите му и го злепоставят;

- Да внасят в срок предвидените в настоящия Устав членски такси.

(3) Членските права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица при смърт, съответно при прекратяване.

(4) За задълженията на СДРУЖЕНИЕТО неговите членове носят отговорност само до размера на предвидените в настоящия устав имуществени вноски и кредиторите нямат право да предявяват права към личното им имущество над този размер.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧЛЕНСТВО

Чл.11

(1) Членството в СДРУЖЕНИЕТО се прекратява:

- С едностранно писмено волеизявление, отправено до управителния съвет на СДРУЖЕНИЕТО;

- Със смъртта или поставяне под пълно запрещение на член на СДРУЖЕНИЕТО;

- С изключването;

- С прекратяване на СДРУЖЕНИЕТО;

- При отпадане поради невнасяне на установените членски такси

(2) Член на СДРУЖЕНИЕТО може да бъде изключен с решение на Общото събрание по предложение на управителния съвет, когато:

- Нарушава предвидените в чл.11,ал.2 задължения;

- Извърши други действия, които правят по-нататъшното му членство в СДРУЖЕНИЕТО несъвместимо .

(3) При прекратяване на членството СДРУЖЕНИЕТО не дължи връщане на направените имуществени вноски. Прекратилия членството си член на СДРУЖЕНИЕТО е длъжен да направи просрочените членски такси за периода на членството му.

(4) При маловажни случаи на нарушения по чл.11, ал.2, управителния съвет определя с решение срок за преустановяване на нарушението и за отстраняване на неговите последици, при неспазването на които прави и внася предложение за изключване;

(5) Прекратяването се счита за настъпило с вземането на решение на Общото събрание, когато член на СДРУЖЕНИЕТО:

- не е направил встъпителната си вноска в предвидения срок;

- не е внесъл или е просрочил три последователни вноски по членския си внос;

(6) В тези случаи управителният съвет отправя писмено предупреждение до неизрядния член с определен срок за изпълнение, като отпадането настъпва след изтичане на срока. Горните обстоятелства се констатира от управителния съвет, изготвя се решение, като със същото се докладва отпадането на общото събрание и го отразява в документацията на СДРУЖЕНИЕТО;

ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.12

(1) Върховен орган на СДРУЖЕНИЕТО е общото събрание, негов управителен орган е управителният съвет.

ОБЩО СЪБРАНИЕ

Чл.13

(1) Общото събрание се състои от всички членове на СДРУЖЕНИЕТО.

КОМПЕТЕНТНОСТ НА ОБЩО СЪБРАНИЕ

Чл.14

(1) Права и задължения:

- Изменя и допълва Устава;
- Приема (правилник за дейността на управителния съвет, правилник за извършване и отчитане на стопанската дейност, декларации и пр.);
- Избира и освобождава членовете на управителния съвет и определя възнаграждението им;
- Взема решение за преобразуване или прекратяване на СДРУЖЕНИЕТО;
- Приема основните насоки и програма за дейността на СДРУЖЕНИЕТО;
- Приема бюджета на СДРУЖЕНИЕТО;
- Взема решение за участие в други организации;
- Приема и Изключва членове;
- Взема решения относно дължимостта и размера на членския внос или на имуществените вноски;
- Приема отчета за дейността на управителния съвет;
- Взема решения по всички други въпроси, поставени в негова компетентност от закона или настоящия Устав.

СВИКВАНЕ ОБЩО СЪБРАНИЕ

Чл.15

(1) Общото събрание се свиква на заседание от управителния съвет на СДРУЖЕНИЕТО с отправяне на покани по електронен път на посочените от членовете имейл адреси, съдържащи дневния ред и мястото за провеждане, поне веднъж годишно.

(2) Инициатива за свикването му има управителния съвет. Една трета от членовете на СДРУЖЕНИЕТО имат право да поискат управителния съвет да свика общото събрание и ако той не отправи покана в месечен срок от датата на писменото поискване, събранието се свиква от съда по седалището по писмено искане на заинтересуваните членове или натовареното от тях лице.

КВОРУМ

Чл.16

(1) Общото събрание е законно, ако присъстват повече от половината от всички членове. При липса на кворум се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и се счита за редовно, колкото и членове да се явят.

(2) Кворумът се установява от председателстващия събрание по списък, в които се отразяват имената на присъстващите членове и техните представители, подписва се от тях, заверява се от председателя и секретаря на заседанието и се прилага към протокола за него.

ГЛАСУВАНЕ

Чл.17

(1) При гласуване всеки член на СДРУЖЕНИЕТО има право на един глас.

(2) Член на СДРУЖЕНИЕТО няма право на глас при решение на въпроси, отнасящи се до:

- Него, негов съпруг или роднина по права линия – без ограничения, по съребрена линия – до четвърта степен, или по сватовство – до втора степен включително;

- Юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

- Предявяване на искове срещу него;

- Предприемане на действия или отказ от действия за осъществяване на отговорността му към сдружението.

(3) Гласуването е явно, освен ако Общото събрание вземе решение за тайно гласуване.

РЕШЕНИЯ

Чл.18

(1) Решения на общото събрание се вземат с обикновено мнозинство (50+1%) гласа от присъстващите.

ПРОТОКОЛ

Чл.19

(1) За всяко заседание на общото събрание се води протокол, който се заверява от председателя и лицето, изготвило протокола, които отговарят за верността на съдържанието му.

(2) Протоколът и прикращения към него списък на присъстващите и писмените материали по свикването и провеждането на общото събрание, се завежда в нарочна книга.

(3) Всеки член, присъствал на общото събрание има право да следи за точното отразяване на заседанието и взетите на него решения в протокола.

КОНТРОЛ

Чл.20

(1) Всеки от членовете на СДРУЖЕНИЕТО, управителният съвет и прокурорът, могат да сезират съда по регистрацията на СДРУЖЕНИЕТО да се произнесе относно законосъобразността на решение на общото събрание или съответствието му с този Устав. Това следва да стане в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на приемането му.

УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

Чл.21

(1) Управителният съвет се състои от най-малко три физически лица – членове на СДРУЖЕНИЕТО.

(2) Управителният съвет се избира за срок от една година. Неговите членове могат да бъдат преизбирани за максимум два мандата.

(3) Правомощия на Управителния съвет:

- Представява СДРУЖЕНИЕТО и определя обема на представителната власт на членовете си;

- Изготвя годишен план за развитие и доклади за състоянието на икономическите дейности на СДРУЖЕНИЕТО и подготвя стратегии за развитието на дейността си, които предоставя за одобрение на Общото събрание на СДРУЖЕНИЕТО;

- Осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;

- Разпорежда се с имуществото на СДРУЖЕНИЕТО при спазване изискванията на този Устав;

- Подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на СДРУЖЕНИЕТО;

- Определя реда и организира извършването на дейността на СДРУЖЕНИЕТО, включително тази в обща полза, и носи отговорност за това;

- Определя адреса на СДРУЖЕНИЕТО;

- Приема правила за работата си;

- Приема членове;

- При приемане на закон за Браншовите организации и след одобрението на Общото събрание, трябва да подаде заявление за вписване, съгласно изискванията на закона.

- Взема решения по всички други въпроси, освен тези които са от компетентността на общото събрание на СДРУЖЕНИЕТО.

(4) Заседанията на управителния съвет се свикват от Председателя по негова инициатива, но не по-рядко от веднъж годишно, както и при писмено искане на всеки от неговите членове. Ако председателят не свика заседание в седемдневен срок от писменото поискване, такова се свиква от всеки от заинтересуваните членове.

(5) Заседанието е редовно, ако на него присъстват повече от половината от членовете на управителния съвет. За присъстващо се счита лицето, с което има

двустранны телефонна/онлайн връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения, което се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

(6) Редовно решение може да бъде взето и без да се провежда заседание, ако протоколът за това бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на управителния съвет.

(7) Относно протоколите за заседанията на управителния съвет се прилагат разпоредбите на чл.21.

(8) Заседанията се ръководят от председателя на управителния съвет, а в негово отсъствие – от избран от управителния съвет негов заместник.

(9) Управителният съвет избира от своя състав председател.

(10) По решение на Управителния съвет могат да бъдат образувани и други помощни органи, необходими за развиване дейността на Сдружението.

РЕШЕНИЯ

Чл.22

(1) Управителният съвет взема решенията си с мнозинство повече от половината на гласовете на всичките му членове. Решенията могат да се вземат и неприсъствено, ако са подписани от всички членове.

КОНТРОЛ

Чл.23

(1) Всеки заинтересуван член на СДРУЖЕНИЕТО може да оспори пред общото събрание решение на управителния съвет, което е взето в противоречие със закона, този Устав или предходно решение на общото събрание. Това следва да бъде направено в едномесечен срок от узнаването, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

ОТГОВОРНОСТ НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ

Чл.24

(1) Членовете на управителния съвет носят солидарна отговорност за действията си, увреждащи имуществото и интересите на СДРУЖЕНИЕТО.

ПРЕДСТАВИТЕЛНА ВЛАСТ

Чл.25

(1) Председателят на управителния съвет или упълномощено от него лице представлява СДРУЖЕНИЕТО пред трети лица.

(2) Председателят на управителния съвет няма право да извършва разпоредителни действия и да обременява с тежести недвижимите имоти на СДРУЖЕНИЕТО.

КЛОНОВЕ

Чл.26

(1) С решение на общото събрание на СДРУЖЕНИЕТО могат да се откриват и закриват клонове извън населеното място, в което се намира седалището на СДРУЖЕНИЕТО.

(2) Клоновете не са юридически лица, ръководят се от управител и извършват дейностите, определени от решението на общото събрание за откриването им.

(3) Клоновете водят книги за дейността си и най-малко веднъж годишно управителят на клона представя пред управителния съвет на СДРУЖЕНИЕТО отчет за дейността на клона и разходваните средства.

(4) Управителния съвет на СДРУЖЕНИЕТО заявява пред съда, в района на който се намира седалището на клона, наименованието, седалището и адреса на СДРУЖЕНИЕТО, седалището и адреса на клона, неговият управител и ограниченията на неговите правомощия и представителна власт. Заявяването се извършва в 7-дневен срок от датата на решението на общото събрание.

ИМУЩЕСТВО

Чл.27

(1) Имуществото на СДРУЖЕНИЕТО се състои от правото на собственост и други вещни права върху движимо и недвижимо имущество, вземания, други права, регламентирани от закона.

ИЗТОЧНИЦИ НА СРЕДСТВА

Чл.28

(1) Източниците на средства на СДРУЖЕНИЕТО са членски такси, спонсорства, събития, извършване на услуги, проекти, програми, дейност, предвидена в настоящия Устав, дарения от физически и юридически лица, завещания.

(2) Сдружението може да откаже да приеме дарение или завещание, направени при неприемливи за него условия или в противоречие със законите и разпоредбите на настоящия устав;

ИМУЩЕСТВЕНИ ВНОСКИ НА ЧЛЕНОВЕТЕ

Чл.29

(1) Имуществените вноски на членовете се определят по вид и размер от общото събрание, което посочва в решението си и начина на внасянето им.

(2) При приключване на годишния баланс със загуба общото събрание може да вземе решение за допълнителни вноски на членовете за покриването и с квалифицирано мнозинство 2/3 от присъстващите.

РАЗХОДВАНЕ НА ИМУЩЕСТВО

Чл.30

(1) СДРУЖЕНИЕТО може да разходва имущество и осъществява дейност, доколкото са насочени към реализиране на целите, определени по реда на този Устав, но не повече от паричната равностойност.

(2) За безвъзмездно разходване на имущество на СДРУЖЕНИЕТО в полза на лица, общото събрание взема мотивирано решение с квалифицирано мнозинство (50+1%) гласа от всички негови членове.

(3) СДРУЖЕНИЕТО подбира лицата и начина на тяхното подпомагане в зависимост от целите и финансовите си възможности, съгласно обявения ред и правилата за осъществяване на дейността.

ЕЖЕГОДЕН КОНТРОЛ

Чл. 31

(1) В срок до 90 дни от началото на всяка година управителния съвет съставя годишен счетоводен отчет.

(2) В същият срок изготвя доклад за дейността на СДРУЖЕНИЕТО, със съдържанието по чл.40, ал.2 от ЗЮЛНЦ, както и подробен план за бъдещата дейност на организацията, с ясно посочване на приоритетите му и разпределяне на отговорностите между членовете на управителния съвет.

(3) В срок до 31 май на всяка година, управителния съвет представя годишен счетоводен отчет, доклада си по предходната алинея пред Общото събрание на СДРУЖЕНИЕТО;

КНИГИ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 32

(1) Общото събрание и управителния съвет на СДРУЖЕНИЕТО водят книги за протоколите от всички проведени заседания. Председателстващите заседания и лицата, изготвили протоколите, ги удостоверяват с подписите си и отговарят за верността на съдържанието им.

(2) Всички книги на дружеството са на разположение на членовете на СДРУЖЕНИЕТО по всяко време.

ПРЕОБРАЗУВАНЕ

Чл. 33

(1) СДРУЖЕНИЕТО може да се преобразува в друго юридическо лице с нестопанска цел за осъществяването на Общественополезна дейност.

ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.34

- (1) СДРУЖЕНИЕТО се прекратява:
- По решение на Общото събрание;
 - По решение на Софийски окръжен съд по седалището в случаите на чл. 13, ал. 1, т.3 ЗЮЛНЦ.

ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.35

(1) При прекратяване на СДРУЖЕНИЕТО се извършва ликвидация, за която се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

(2) Ликвидация се извършва от управителния съвет или от избран от него ликвидатор, а в случаите на чл.13, ал.4 и чл.14, ал.3 от ЗЮЛНЦ, ликвидаторът се определя от окръжния съд по седалището.

(3) Ликвидаторът е длъжен да удовлетвори кредиторите на сдружението от наличните парични средства, а ако е невъзможно – чрез осребряване първо на движимото, а след това на недвижимото имущество на СДРУЖЕНИЕТО. Ликвидаторът няма право по какъвто и да било начин да прехвърля имущество на лицата по чл.43, ал.2 от ЗЮЛНЦ.

ИМУЩЕСТВО СЛЕД ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.36

(1) Имуществото, останало след удовлетворяване на кредиторите, се предоставя по решение на съда на юридическо лице с нестопанска цел, определено да извършва дейност със същата или близка на СДРУЖЕНИЕТО нестопанска цел. Ако имуществото не бъде предоставено по този ред, то се разпределя между членовете по равно. Решенията по настоящия член се вземат от Общо събрание на СДРУЖЕНИЕТО с квалифицирано мнозинство (50+1%) от присъстващите.

СИМВОЛИ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл.37

(1) СДРУЖЕНИЕТО може да има свой печатен орган, символ, знаме и девиз.

(2) Символът на СДРУЖЕНИЕТО се одобряват от Управителния съвет.

(3) СДРУЖЕНИЕТО има кръгъл печат с надпис: СДРУЖЕНИЕ **„КАФЕ АСОЦИАЦИЯ БЪЛГАРИЯ”**,

(4) Печатът се пази от Председателя на СДРУЖЕНИЕТО или определен член от управителния съвет.

(5) Наименованието на СДРУЖЕНИЕТО, символът и неговото седалище се поставят върху всички негови документи и издания.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

(1) Този Устав е приет единодушно на учредително събрание за създаване на СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ в частна полза – „КАФЕ АСОЦИАЦИЯ БЪЛГАРИЯ”, проведено на 31.08.2022 год. в гр. София .

(2) Списъкът на учредителите, подписали Устава да се счита неразделна част от този Устав.

(3) За неуредените в този Устав случаи, както и относно тълкуването и прилагането на неговите разпоредби се прилагат разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел. Разпоредбите на този Устав, в случай, че противоречат на закона, се заместват по право от повелителните му правила.

Списъкът на УЧРЕДИТЕЛИТЕ с подписите е неразделна част от настоящият Устав